

**ANEXO II**

**ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN**

**Deberá aportar fotocopia del DNI o NIE del o de la representante legal y del secretario/a de la entidad.**

D/D<sup>a</sup>.....  
.....,con D.N.I.:.....como secretario/a de la  
Entidad.....  
.. con NIF.....,

**Acredito que:**

D./D<sup>a</sup>.....  
.....que formula la solicitud para participar en la convocatoria pública para el otorgamiento de subvenciones del Distrito Triana (Área de Educación, Participación Ciudadana y Edificios Municipales), es el/la representante legal de la entidad solicitante, estando capacitado/a y autorizado/a para representar a la entidad solicitante a todos los efectos en la convocatoria referida.

En Sevilla, a            de            de 2023

Firma del / de la representante y sello

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

| <b>Información sobre Protección de datos</b> |   |
|--|---|
| <b>Responsable</b>                           | Coordinación General de Igualdad, Educación, Participación Ciudadana y Coordinación de distritos  |
| <b>Corresponsables</b>                       | Dirección General del Distrito San Pablo-Santa Justa, Dirección General del Distrito Nervión, Dirección General del Distrito Sur, Dirección General del Distrito Bellavista-La Palmera, Dirección General del Distrito Triana, Dirección General del Distrito los Remedios, Dirección General del Distrito Casco Antiguo, Dirección General del Distrito Este- Alcosa-Torreblanca, Dirección General del Distrito Cerro-Amate, Dirección General del Distrito Macarena. Dirección General Distrito Norte.   |
| <b>Delegado de Protección de datos</b>       | <a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>  |
| <b>Denominación del tratamiento</b>          | Solicitudes sobre actividades y competencias de los Distritos Municipales   |
| <b>Finalidad</b>                             | Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: <ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitudes de reservas espaciales para personas con movilidad reducida.</li><li>• Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garages para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado, incluyendo el plan especial de tráfico de la feria de abril.</li><li>• Solicitud de vado permanente.</li><li>• Solicitud de inscripción en talleres.</li><li>• Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos.</li><li>• Solicitud de subvenciones.</li></ul> |
| <b>Legitimación</b>                          | La persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.   |
| <b>Destinatarios</b>         | Agencia Tributaria del Ayuntamiento de Sevilla, Gerencia Municipal de Urbanismo.   |
| <b>Plazo de conservación</b> | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.   |
| <b>Medidas de seguridad</b>  | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.  |
| <b>Derechos</b>              | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.  |
| <b>Información adicional</b> | <p>Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (<a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a>) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica.</p> <p>Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.</p> |