**CONVOCATORIA SEVILLA SOLIDARIA 2022**

ANEXO - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

(Presentar por Registro un único anexo por entidad)

D / Dª ……………………………………………..., con D.N.I. …………….. en calidad de representante legal de la entidad ………………, con C.I.F./N.I.F. ……….., y teléfono de contacto ………….…..

1. Aporta la siguiente documentación administrativa conforme a lo establecido en la Disposición SÉPTIMA de la convocatoria “Sevilla Solidaria 2022”:

Documentación aportada (Marque con una X)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Anexo VIII – Práctica de notificación por medios electrónicos Sevilla Solidaria 2022  |
|  | Certificado, expedido por el Secretario de la Entidad, de los datos del/a Representante Legal de la misma.  |
|  | Certificado, emitido por el banco, en el que se indica el número de cuenta bancaria, donde aparezcala Entidad solicitante como titular de la misma. |
|  | Estatutos vigentes de la Asociación o Entidad. |
|  | Documento acreditativo de estar inscrita en el Registro Municipal de Entidades del Ayuntamiento de Sevilla.  |
|  | Tarjeta de Identificación Fiscal de la Asociación o Entidad. |

1. Este Anexo-Documentación Administrativa pertenece a la/s siguientes solicitud/s de subvención/es presentadas por esta Entidad a la convocatoria “Sevilla Solidaria 2022”:

Reflejar en el siguiente cuadro los datos de todos los proyectos presentados. El número máximo a presentar por entidad es de **18 proyectos**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DENOMINACIÓN DEL PROYECTO | IMPORTE SOLICITADO  | ÁMBITO DE ACTUACIÓN(C.S.S. o Ámbito Sectorial) |
| 1º |  | € |  |
| 2º |  | € |  |
| 3º |  | € |  |
| 4º |  | € |  |
| 5º |  | € |  |
| X |  | € |  |

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SEVILLA**

**ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL, EMPLEO Y PLANES INTEGRALES DE TRANSFORMACIÓN SOCIAL**

C.S.P. Hogar Virgen de los Reyes.

C/ Fray Isidoro de Sevilla. Nº 1. 1ª Planta. Pasillo 109. C.P. 41009.

**Registro RIES 02300**

