

**MODELO DE COMUNICACIÓN A LA POLICÍA LOCAL DE SEVILLA**

<b>ASUNTO: Comunicación salida viaje Autorización Complementaria de Circulación</b>	
<b>DE:</b>	
Teléfono de contacto:	E-mail de contacto:
Para:	
Fecha:	

DETALLE DEL VIAJE			
<b>Nº de Expediente:</b>			
Nº de viaje (caso de existir limitación en el total de autorizados):			
ORIGEN DEL VIAJE:	Fecha:	Hora:	Lugar Salida:
DESTINO FINAL:	Fecha:	Hora:	Lugar Llegada:
<b>MATRÍCULAS VEHÍCULOS EMPLEADOS:</b>		Vehículo motor:	
Remolque o Semirremolque:		Dolly/Interdolly:	
VELOCIDAD MÁXIMA DEL RECORRIDO:			
ESCOLTA (Sí/NO):			
<b>DOCUMENTOS ADJUNTOS:</b>			
<input type="checkbox"/> Copia de la Autorización Complementaria de Circulación (ACC)			
<input type="checkbox"/> Copia del resguardo del pago de la Tasa			
<input type="checkbox"/> Croquis del Transporte			

PLAN DE VIAJE DE UN VEHÍCULO ESPECIAL O VEHÍCULO EN RÉGIMEN TRANSPORTE ESPECIAL CON ESCOLTA DE LA POLICÍA LOCAL							
ETAPAS O TRAMOS					PUNTO DE PARADA		
ETAPA	FECHA/HORA	DE	LUGAR →	A	LUGAR	Nº	FECHA/HORA

OBSERVACIONES: En caso necesario, la Policía Local podrá modificar este Plan de Viaje comunicándolo al transportista con antelación suficiente.

**Firmado:** El titular de la Autorización Complementaria de Circulación

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa sobre protección de datos personales, le informamos que:

- a) El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Movilidad, Ayuntamiento de Sevilla.
- b) Los datos se incorporan a la actividad de tratamiento "Tramitación de solicitudes sobre movilidad", con la finalidad de tramitación de los escritos de solicitud y demás documentos que tengan entrada en la Dirección General de Movilidad; la licitud de dicho tratamiento se basa en que el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y en que el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
- c) Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos a través de [dgd@sevilla.org](mailto:dgd@sevilla.org)
- d) Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse en la Oficina de Asistencia en Materia de Registro en Plaza de San Sebastián nº 1 (41004) Sevilla o en los registros auxiliares de los diferentes distritos municipales o través de la sede electrónica <https://www.sevilla.org/sede-electronica/sede-electronica>
- e) Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en : <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>

**EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCELENTÍSIMO AYUNTAMIENTO DE SEVILLA.**