

**MODELO SOLICITUD SUBVENCIÓN EN ESPECIE DISTRITO
SAN PABLO-SANTA JUSTA 2020**

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE					
Denominación				CIF	
Registro administrativo en el que está inscrita y número			Colectivo (Enseñanza, Tercera edad, Mujer...)		
Dirección					
Localidad/Provincia				C.P	
Teléfono		Fax.		e-mail	
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD					
Nombre			Apellidos		
DNI			Correo electrónico		
Teléfono móvil			Teléfono fijo		
INFORMACION TRIBUTARIA DE LA ENTIDAD					
<p>Señalar con una X solo en aquellos casos en los que la entidad NO autorice a la consulta u obtención de información tributaria de oficio por el Distrito San Pablo-Santa Justa.</p> <p>En el caso de señalar con una X, la entidad deberá aportar Certificado, en vigor, acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones fiscales con la Agencia Tributaria y con el Ayuntamiento de Sevilla.</p>					
CERTIFICADO SEGURIDAD SOCIAL					
<p>Autorizo al Ayuntamiento de Sevilla, Distrito San Pablo-Santa Justa, a la obtención del correspondiente certificado emitido por la Seguridad Social.</p>					

Documentación:

Las solicitudes, suscritas por quien ostente la representación legal de las Entidades Ciudadanas, deben expresar los datos en ella relacionados, y deberá estar acompañada, necesariamente, de la siguiente documentación:

- Original y copia de la Tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
- Certificado, en vigor, acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social o autorización a este Ayuntamiento para su expedición.
- Certificado, en vigor, acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones fiscales con la Agencia Tributaria y con el Ayuntamiento de Sevilla. **Se presumirá que la consulta u obtención de la información tributaria reseñada es autorizada por la entidad salvo que conste su oposición expresa.** En este caso, deberá expresarse dicha oposición en el espacio reservado para ello en la solicitud.
- Declaración responsable de que la entidad a la que representa no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según modelo ANEXO II.

- Acreditación por parte del Secretario de que la persona que formula la solicitud es el representante legal de la entidad solicitante, junto con el original y fotocopia del NIF de la persona solicitante. (ANEXO VI)
- Autorización de cesión de teléfono de contacto a la empresa proveedora a efectos de coordinación (ANEXO II)

En el caso de CENTROS DOCENTES ubicados en el Distrito San Pablo-Santa Justa, además de la solicitud suscrita por quien ostente la representación legal, se aportará la siguiente documentación:

CENTROS DOCENTES PÚBLICOS:

- Certificado del acuerdo de aprobación de la actividad por parte del Consejo Escolar.
- Declaración responsable de que la entidad a la que representa no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el Art.13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según modelo del ANEXO III.
- Acreditación por parte del Secretario de que la persona que formula la solicitud es el representante legal de la entidad solicitante, junto con el original y copia del NIF de la persona solicitante. (ANEXO VI)
- Autorización de cesión de teléfono de contacto a la empresa proveedora a efectos de coordinación (ANEXO III)

CENTROS DOCENTES PRIVADOS Y/O CONCERTADOS:

- Original y copia de la Tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
- Certificado, en vigor, acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social o autorización a este Ayuntamiento para su expedición.
- Certificado del acuerdo de aprobación de la actividad por parte del Consejo Escolar.
- Certificado, en vigor, acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones fiscales con la Agencia Tributaria y con el Ayuntamiento de Sevilla. Se presumirá que la consulta u obtención de la información tributaria reseñada es autorizada por la entidad salvo que conste su oposición expresa. En este caso, deberá expresarse dicha oposición en el espacio reservado para ello en la solicitud.
- Declaración responsable de que la entidad a la que representa no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según modelo ANEXO III.
- Acreditación por parte del Secretario de que la persona que formula la solicitud es el representante legal de la entidad solicitante, junto con fotocopia del NIF de la persona solicitante. (ANEXO VI)
- Autorización de cesión de teléfono de contacto a la empresa proveedora a efectos de coordinación (ANEXO III)

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO I A

ESCENARIOS, EQUIPOS ILUMINACIÓN Y SONIDO, GENERADORES, SILLAS Y MESAS

DATOS DE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SOLICITA SUBVENCIÓN:

Señalar número de unidades solicitadas para cada concepto, donde corresponda:

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD								
MEMORIA-PROYECTO DE LA ACTIVIDAD (Se concretará lo máximo posible).								
FECHA DE REALIZACIÓN								
LUGAR DE CELEBRACIÓN								
	LUGAR LIBRE ACCESO				LUGAR SIN LIBRE ACCESO			
	Puntuación actividad con libre acceso				Puntuación actividad sin libre acceso			
CONCEPTO	Créditos asignados	Cantidad/días	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la admón.)	Créditos asignados	Cantidad/días	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la admón.)
Escenario hasta 15 m ²	180				250			
Metro adicional escenario a partir 16 m ²	12				15			
Equipo Sonido hasta 4000W (***)	260				450			
Generador hasta 7,5 Kw y 8 horas (***)	195				300			
Equipo de Iluminación hasta 4000W (***)	330				500			
Sillas de plástico (por unidad)	1				2			
Sillas de plástico vestidas (por unidad)	2				4			
Mesas tipo velador	4				7			
Mesas de plástico 1,20x60 o 1,80x80 (por unidad)	4				7			
Mesas vestidas 1,20x60 o 1,80x70 (por unidad)	9				15			
TOTAL CRÉDITOS LÍMITE 1.500								

(***) La puntuación anterior corresponde a un día en el caso de Equipos de Iluminación, a 8 horas en el caso de Equipos de Sonido y Generadores, y a un máximo de 3 días en el caso de sillas mesas y escenarios, si la actividad durase más se aplicará la siguiente regla:

- Escenarios, sillas y mesas: el precio incluye su utilización por un máximo de 3 días. Si el evento sobrepasara dicha duración consumirá un 25 % de la puntuación por día añadido.
- Generadores y equipos de sonido: el precio incluye su utilización por un máximo de 6 horas por día. Si el evento sobrepasa dicha duración consumirá un 20 % de la puntuación por hora añadida.

La puntuación anterior corresponde a un día en el caso de Equipos de Sonido, Generadores y Equipos de Iluminación, y a un máximo de 3 en el caso de sillas mesas y escenarios, si la actividad durase más, dicha puntuación se multiplicará cada día de más, sin que pueda rebasar el límite máximo de puntos.

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos declarados y en caso de no aportarse la documentación acreditativa correspondiente, autorizo a que se realicen consultas en los respectivos ficheros, que se solicitará todo tipo de autorización o licencia que corresponda para el desarrollo de la actividad y nos responsabilizaremos del pago de todo tipo de tasas, precios públicos o canon que derive de la actividad (como pudiera ser SGAE u otros conceptos). También me comprometo a presentar la justificación en el plazo de 20 días hábiles desde la celebración de la actividad, conociendo las posibles penalizaciones.

Sevilla, a ____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

““Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales, se le informa que los datos personales contenidos en este formulario/impreso/documento van a ser incorporados a un fichero de titularidad municipal inscrito en el Registro General de Protección de Datos, con la finalidad de comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa dentro de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en esta Administración.

Si desea ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá dirigir un escrito al Ayuntamiento de Sevilla a través del registro general, C/Pajaritos 14, 41001 Sevilla, los registros auxiliares de los distritos municipales, o la dirección: derechoslopd@sevilla.org”.

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO I B

PARA VIAJES Y EXCURSIONES

DATOS DE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SOLICITA SUBVENCIÓN:

Señalar número de unidades solicitadas para cada concepto, donde corresponda:

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD												
MEMORIA-PROYECTO DE LA ACTIVIDAD (Se concretará lo máximo posible).												
FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD												
FECHA DE REALIZACIÓN												
	BUS 18 PLAZAS				BUS 25-28				BUS 50-55			
CONCEPTO	Crédito	Cantidad	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la admón.)	Crédito	Cantidad	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la admón.)	Crédito	Cantidad	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la admón.)
Visita Sevilla capital hasta 4 horas	115				125				140			
Visita Sevilla capital hasta 7 horas	190				210				235			
Servicio hasta 200 km ida y vuelta y hasta 9 horas.	280				320				370			
Servicio hasta 200 Km ida y vuelta, y hasta 14 horas.	340				380				430			
Km extra a partir del 200	0.95				1				1,8			
Puntuación autobús adaptado (Sumar a la puntuación total)	+50%				+50%				+50%			
Puntuación extra por servicios nocturnos de 22 a 7 horas.	+40%				+40%				+40%			
TOTAL CRÉDITOS LÍMITE 900												
LUGAR DE PARTIDA Y DE DESTINO (SERÁN LOS UTILIZADOS PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS KILÓMETROS)												
DURACIÓN (NÚMERO DE HORAS)												
KILÓMETROS IDA Y VUELTA Y RUTA ESTIMADA SEGÚN PLATAFORMA GOOGLE MAPS.												

Para el cálculo de los Kilómetros se utilizará el programa *Google map*. Cada Entidad debe, junto al lugar de destino y partida previsto, detallar lo máximo posible la ruta a seguir y el cálculo de kilómetros estimados para el trayecto a través de dicha plataforma, incluyendo todos los desplazamiento que se realizaran en el lugar de destino y las posibles paradas.

Dicho planing de viaje se comunicará a la empresa que adjudicataria del servicio en cuestión, adjuntando la solicitud y el trayecto a realizar con los kilómetros calculados por la entidad o asociación.

Si existiera discrepancia entre los kilómetros solicitados por la entidad y los que el adjudicatario considera necesario para la efectiva prestación del servicio se comunicará a la entidad con carácter previo a la propuesta de resolución, para que manifieste su conformidad, subsane la solicitud o la anule, en un plazo de 2 días hábiles.

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos declarados y en caso de no aportarse la documentación acreditativa correspondiente, autorizo a que se realicen consultas en los respectivos ficheros, que se solicitará todo tipo de autorización o licencia que corresponda para el desarrollo de la actividad y nos responsabilizaremos del pago de todo tipo de tasas, precios públicos o canon que derive de la actividad (como pudiera ser SGAE u otros conceptos). También me comprometo a presentar la justificación (Anexo VIII) en el plazo de 20 días hábiles desde la celebración de la actividad, conociendo las posibles penalizaciones.

Sevilla, a ____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

“Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales, se le informa que los datos personales contenidos en este formulario/impreso/documento van a ser incorporados a un fichero de titularidad municipal inscrito en el Registro General de Protección de Datos, con la finalidad de comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa dentro de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en esta Administración.

Si desea ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá dirigir un escrito al Ayuntamiento de Sevilla a través del registro general, C/Pajaritos 14, 41001 Sevilla, los registros auxiliares de los distritos municipales, o la dirección: derechoslopd@sevilla.org”.

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO I C

EXORNOS FLORALES

DATOS DE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SOLICITA SUBVENCIÓN:

Señalar número de unidades solicitadas para cada concepto, donde corresponda:

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD								
¿ES SALIDA PROCESIONAL?	SI				NO			
¿ES CRUZ DE MAYO?	SI				NO			
MEMORIA-PROYECTO DE LA ACTIVIDAD (Se concretará lo máximo posible).								
FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD								
FECHA DE REALIZACIÓN								
LUGAR DE CELEBRACIÓN								
	LUGAR LIBRE ACCESO				LUGAR SIN LIBRE ACCESO			
	Puntuación actividad con libre acceso				Puntuación actividad sin libre acceso			
CONCEPTO	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)
Accesorios para montajes de flores	9,5				11,5			
Allium (5 tallos)	7				7,5			
Alstromerías importación (10 tallos)	5,5				6,5			
Alstromerías nacional (10 tallos)	4,5				5,5			
Antirrinun (10 tallos)	4,5				5,5			
Anthurium (1 tallo)	1				1,5			
Bouvardias importación (10 tallos)	13				15,5			
Brassica (1 tallo)	1				2			
Brunia (10 tallos)	11				12			
Calas blancas importación(10 tallos)	16				19			
Calas mini importación (10 tallos)	18				21,5			
Calas Nacional Blanca (10 tallos)	8				10			
Centro flores naturales grande	40				48			
Centro flores naturales mediano	30				36			
Claveles importación (20 tallos)	7				8			
Claveles nacional (20 tallos)	4,5				5,5			
Delphinium (1 tallo)	2				3			
Eryngium blue (7 tallos)	5				6			
Esparraguera Plumosa (Paquete)	4,5				5,5			
Flor seca o preservada (Paquete)	8				9			
Flores surtidas temporada (Paquete)	4,5				5,5			

Fressia nacional	(15 tallos)	5				6			
Gerbera	(1 tallo)	1				2			
Gitanilla o geranio	(Maceta)	2				2,5			
Gladiolos color	(10 tallos)	10				12			
Helechos	(20 tallos)	4				5,5			
Hortensia	(1 tallo)	4				5			
Hypericum	(1 tallo)	1				2			
Iris Nacional	(10 tallos)	4				5			
Jacintos	(1 tallo)	1,5				2,5			
Liatris nacional	(10 tallos)	7				8			
Lentisco	(Mazo)	10				12			
Liliun Paquete	(10 tallos)	12				14			
Lisiantus Nacional	(5 tallos)	5				6			
Margaritas nacional	(Paquete)	4				5			
Margaritas nacional staliun blanca	(Paquete)	3				4			
Matthiola	(5 tallos)	2				3			
Mini Anthurium	(1 tallo)	1				2			
Mosic seco	(10 planchas)	50				60			
Mosic de agua	(Caja)	18				21,5			
Mosic-cono para flores nat. (Unidad)		18				21,5			
Mosic-microfonos		1,5				2			
Orquideas dendrobium	(1 vara)	10				12			
Ornitogarum	(10 tallos)	10				12			
Panipulata.	(Paquete)	4				5			
Peonia solo temporada	(1 tallo)	2				2,5			
Planta flor natural		4,5				5,5			
Ramos de cortesía		25				30			
Rosas nacional	(20 tallos)	18				21,5			
Rosas importación	(20 tallos)	20				23,5			
Tanasetum	(Paquete)	4				5			
Tulipan	(10 tallos)	6				8			
Varas de Cimbidium importación	(Unidad)	18				21,5			
Verdes variados	(Paquete)	4				5			

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos declarados y en caso de no aportarse la documentación acreditativa correspondiente, autorizo a que se realicen consultas en los respectivos ficheros, que se solicitará todo tipo de autorización o licencia que corresponda para el desarrollo de la actividad y nos responsabilizaremos del pago de todo tipo de tasas, precios públicos o canon que derive de la actividad (como pudiera ser SGAE u otros conceptos). También me comprometo a presentar la justificación (Anexo VIII) en el plazo de 20 días hábiles desde la celebración de la actividad, conociendo las posibles penalizaciones.

ASIMISMO, Y SÓLO EN EL CASO DE SALIDA PROCESIONAL, ME COMPROMETO A PRESENTAR LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES DEL RECORRIDO CON UNA ANTELACIÓN MÍNIMA DE 15

DÍAS HÁBILES A LA ACTIVIDAD, SIENDO CONOCEDOR QUE SI NO FUERA ASÍ, LA SUBVENCIÓN SE ANULARÁ.

Sevilla, a _____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

“Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales, se le informa que los datos personales contenidos en este formulario/impreso/documento van a ser incorporados a un fichero de titularidad municipal inscrito en el Registro General de Protección de Datos, con la finalidad de comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa dentro de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en esta Administración

Si desea ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá dirigir un escrito al Ayuntamiento de Sevilla a través del registro general, C/Pajaritos 14, 41001 Sevilla, los registros auxiliares de los distritos municipales, o la dirección: derechoslopd@sevilla.org”.

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO I D

TROFEOS Y OTRO MATERIAL DEPORTIVO

DATOS DE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SOLICITA SUBVENCIÓN:

Señalar número de unidades solicitadas para cada concepto, donde corresponda:

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD								
MEMORIA-PROYECTO DE LA ACTIVIDAD (Se concretará lo máximo posible).								
FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD								
FECHA DE REALIZACIÓN								
LUGAR DE CELEBRACIÓN								
LEYENDA O SERIGRAFÍA (deberá confirmarse con la empresa suministradora:								
		LUGAR LIBRE ACCESO			LUGAR SIN LIBRE ACCESO			
		Puntuación actividad con libre acceso			Puntuación actividad sin libre acceso			
CONCEPTO	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)
Medalla oro	1				1,2			
Medalla plata	1				1,2			
Medalla bronce	1				1,2			
Trofeo grande	13				15			
Trofeo mediano	11				13			
Trofeo pequeño	9				11			
Placa conmemorativa mediana	20				23			
Conjunto de Camisetas-calzonas	15				18			
TOTAL LÍMITE CRÉDITO 120								

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos declarados y en caso de no aportarse la documentación acreditativa correspondiente, autorizo a que se realicen consultas en los respectivos ficheros, que se solicitará todo tipo de autorización o licencia que corresponda para el desarrollo de la actividad y nos responsabilizaremos del pago de todo tipo de tasas, precios públicos o canon que derive de la actividad (como pudiera ser SGAE u otros conceptos). También me comprometo a presentar la justificación (Anexo VIII) en el plazo de 20 días hábiles desde la celebración de la actividad, conociendo las posibles penalizaciones.

Sevilla, a ____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

“Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales, se le informa que los datos personales contenidos en este formulario/impreso/documento van a ser incorporados a un fichero de titularidad municipal inscrito en el Registro General de Protección de Datos, con la finalidad de comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa dentro de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en esta Administración.

Si desea ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá dirigir un escrito al Ayuntamiento de Sevilla a través del registro general, C/Pajaritos 14, 41001 Sevilla, los registros auxiliares de los distritos municipales, o la dirección: derechoslopd@sevilla.org”.

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO II

(Declaración responsable para EECC)

ENTIDAD:

D/D.^a _____, mayor de edad, con domicilio en _____, con N.I.F. _____ en calidad de representante legal de la entidad _____, con C.I.F. _____ y sede social en Sevilla, C/ _____, declara bajo su responsabilidad que en la entidad que representa no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local, autonómico ni estatal.

Declara no haber solicitado u obtenido ninguna subvención o ayuda concurrente con la solicitada al Distrito San Pablo-Santa Justa para el proyecto que presenta la solicitud; comprometiéndose a comunicar la solicitud u obtención de subvenciones o ayudas concurrentes con ésta.

Autorizo al Distrito a comprobar de oficio la inscripción en el Registro de Entidades Ciudadanas del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla.

Autoriza al Distrito a ceder un teléfono de contacto a la empresa proveedora a fin de coordinar la realización de la actividad prevista.

Sevilla a ____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

D.N.I.: _____

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO III

(Modelo de declaración responsable para los centros docentes)

ENTIDAD:

D/Dña. _____ con N.I.F.: _____ en calidad de representante del centro _____ con sede en Sevilla, C/ _____ declara bajo su responsabilidad

SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:

- Que el Centro que represento es público y al tener el mismo NIF que el de la Junta de Andalucía, está exento de la declaración de obligaciones tributarias a la Seguridad Social, Agencia Tributaria y Ayuntamiento de Sevilla y que en la entidad que represento no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 del 17 de noviembre, General de Subvenciones
- Que el Centro que represento no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local, autonómico ni estatal. Declara no haber solicitado u obtenido ninguna subvención o ayuda concurrente con la solicitada al Distrito San Pablo-Santa Justa para el proyecto que presenta la solicitud; comprometiéndose a comunicar la solicitud u obtención de subvenciones o ayudas concurrentes con ésta.
- Autoriza al Distrito a ceder un teléfono de contacto a la empresa proveedora a fin de coordinar la realización de la actividad prevista.

Sevilla a _____ de _____ de 20 _____

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

Fdo _____

D.N.I.: _____

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO IV

(Modelo de comunicación de documentación ya aportada)

D/D.^a _____, en calidad de representante de la asociación/entidad _____; declara que la siguiente documentación ya se encuentra en poder del Distrito San Pablo-Santa Justa del Ayuntamiento de Sevilla y no ha experimentado modificación alguna hasta el día de la fecha, pudiendo ser utilizada a efectos de la Convocatoria de ayudas de la Delegación de Educación, Participación Ciudadana y Edificios Municipales del Distrito San Pablo-Santa Justa, del Ayuntamiento de Sevilla, para la concesión de subvenciones en especie 2020:

En el caso de EECC:

- a) Acreditación por parte del Secretario de que la persona que formula la solicitud es el representante legal de la entidad solicitante, junto con fotocopia del NIF de la persona solicitante. (Anexo VII)
- b) Fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
- c) Documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el Registro de EECC del Ayuntamiento de Sevilla.
- d) Certificado, en vigor, acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social o autorización a este Ayuntamiento para su expedición.
- e) Certificado, en vigor, acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones fiscales con la Agencia Tributaria y con el Ayuntamiento de Sevilla. Se presumirá que la consulta u obtención de la información tributaria reseñada es autorizada por la entidad salvo que conste su oposición expresa. En este caso, deberá expresarse dicha oposición en el espacio reservado para ello en la solicitud
- f) Declaración responsable de que la entidad a la que representa no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según modelo anexo II. Para los centros públicos el modelo será el que figura en el anexo III.

En el caso de Centros docentes, ubicados en el Distrito San Pablo-Santa Justa:

- Acreditación por parte del Secretario de que la persona que formula la solicitud es el representante legal de la entidad solicitante, junto con fotocopia compulsada del NIF de la persona solicitante.
- Declaración responsable de que la entidad a la que representa no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según modelo del Anexo III.

Sevilla a _____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD.

Fdo.: _____

D.N.I.: _____

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO V

(Modelo comunicación de lugar preferente para práctica de notificaciones)

D/Dña. _____, con N.I.F. _____ Representante de la entidad _____ C.I.F. _____ manifiesto mi consentimiento y preferencia por la práctica de comunicaciones relativas a la de Convocatoria de Ayudas de la Delegación de Educación, Participación Ciudadana y Edificios Municipales, Distrito San pablo-Santa Justa, del Ayuntamiento de Sevilla, Subvenciones en especie 2020 a través de:

Fax: _____

Correo electrónico: _____

Las comunicaciones realizadas a través de los medios anteriores serán válidas siempre que exista constancia de la transmisión y recepción, sus fechas, contenido íntegro de la comunicación e identificación del remitente y destinatario. En tanto no se habiliten por este Ayuntamiento los medios técnicos necesarios para el cumplimiento de las condiciones generales para la práctica de las notificaciones establecidas en los artículos 41 y siguiente de la Ley 39/2015, la notificación se entenderá practicada a todos los efectos legales.

Sevilla a _____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

D.N.I.: _____

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO VI

ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN

Deberá aportar fotocopia del NIF de la persona solicitante

D/D^a _____, con N.I.F. _____
_____ como (secretario/a, director/a, presidente/a)
_____ de la Entidad _____
_____, con C.I.F. _____

acredito que D./D^a _____, con N.I.F. _____ que formula la solicitud para participar en la Convocatoria Pública para el otorgamiento de subvenciones mediante la modalidad de “Ayudas en Especie” del Ayuntamiento de Sevilla, distrito San Pablo-Santa Justa, para el año 2020, es el representante legal de la entidad solicitante, estando capacitado y autorizado para representar a la entidad solicitante a todos los efectos en la convocatoria referida.

Sevilla, a _____ de _____ de _____

Fdo.: _____

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO VII

**DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN
(Para presentar una vez concedida la subvención)**

ENTIDAD:

D/D^a _____, mayor de edad, con domicilio en _____, con NIF: _____, en calidad de representante legal de la entidad: _____, con CIF: _____ y sede social en Sevilla, c/ _____, declaro por el presente documento ACEPTAR la Ayuda otorgada por el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, Distrito San Pablo-santa Justa, según acuerdo de fecha _____, aceptando todas y cada una de las obligaciones inherentes a su concesión, y en especial en lo relativo a su inversión y justificación.

Y me declaro RESPONSABLE ante el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla (Área de Educación, Participación Ciudadana y Edificios Municipales) de que la ayuda para la realización de: _____ se ajusta en todos los términos a la normativa y disposiciones a las que se condiciona la subvención.

Al mismo tiempo que me comprometo a hacer constar en toda la información o publicidad de la actividad subvencionada u objeto de la ayuda, que la misma ha sido otorgada por el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, previa autorización del Distrito San Pablo-Santa Justa.

Sevilla, a _____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

““Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales, se le informa que los datos personales contenidos en este formulario/impreso/documento van a ser incorporados a un fichero de titularidad municipal inscrito en el Registro General de Protección de Datos, con la finalidad de comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa dentro de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en esta Administración.

Si desea ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá dirigir un escrito al Ayuntamiento de Sevilla a través del registro general, C/Pajaritos 14, 41001 Sevilla, los registros auxiliares de los distritos municipales, o la dirección: derechoslopd@sevilla.org”.

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO VIII A

ESCENARIOS, EQUIPOS ILUMINACIÓN Y SONIDO, GENERADORES, SILLAS Y MESAS

MODELO PARA JUSTIFICAR LA AYUDA

Acompaña los siguientes documentos según la convocatoria:

- BREVE MEMORIA DESCRIBIENDO LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO.

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD								
FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD								
FECHA DE REALIZACIÓN								
LUGAR DE CELEBRACIÓN								
	LUGAR LIBRE ACCESO				LUGAR SIN LIBRE ACCESO			
	Puntuación actividad con libre acceso				Puntuación actividad sin libre acceso			
CONCEPTO	Créditos asignados	Cantidad/días	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la admón.)	Créditos asignados	Cantidad/días	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la admón.)
Escenario hasta 15 m ²	180				250			
Metro adicional escenario a partir 16 m ²	12				15			
Equipo Sonido 3000W	260				450			
Generador de 8 Kw y 8 horas (***)	195				300			
Equipo de Iluminación 4000W	330				500			
Sillas de resina blanca (por unidad)	1				2			
Sillas de resina blanca vestidas (por unidad)	2				4			
Mesas de madera tipo velador 70x50 (por unidad)	4				7			
Mesas de resina blanca 1,20x60 o 1,80x70 (por unidad)	4				7			
Mesas de resina blanca vestidas 1,20x60 o 1,80x70 (por unidad)	9				15			
TOTAL CRÉDITOS LÍMITE 1.500								

DECLARACIÓN JURADA DE HABER CELEBRADO LA ACTIVIDAD, CON LOS SERVICIOS SOLICITADOS Y SUBVENCIONADOS EN LA CONVOCATORIA PUBLICA DE AYUDAS EN ESPECIE DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, PARA EL AÑO 2020.

D/DÑA _____ con DN ____ I _____ Representante de la entidad _____ CIF _____ y responsable del evento subvencionado _____ declaro que dicho evento fue celebrado el día ____ de _____ de _____, de acuerdo con las condiciones establecidas y aceptadas por las que ha sido objeto de ayuda y que los servicios subvencionados se han prestado conforme a lo concedido.

En Sevilla, a ____ de ____ de 20.....

Firma del responsable:

DECLARACIÓN JURADA DE HABER CELEBRADO LA ACTIVIDAD, CON LOS SERVICIOS SOLICITADOS Y SUBVENCIONADOS EN LA CONVOCATORIA PUBLICA DE AYUDAS EN ESPECIE DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, PARA EL AÑO 2020

D/DÑA _____ con DN _____ I _____ Representante de la entidad _____ CIF _____ y responsable del evento subvencionado _____ declaro que dicho evento fue celebrado el día _____ de _____ de _____, de acuerdo con las condiciones establecidas y aceptadas por las que ha sido objeto de ayuda y que los servicios subvencionados se han prestado conforme a lo concedido.

En Sevilla, a _____ de _____ de 20.....

Firma del responsable:

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO VIII C

EXORNOS FLORALES

MODELO PARA JUSTIFICAR LA AYUDA

Acompaña los siguientes documentos según la convocatoria:

- BREVE MEMORIA DESCRIBIENDO LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD								
¿ES SALIDA PROCESIONAL?	SI				NO			
¿ES CRUZ DE MAYO?	SI				NO			
FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD								
FECHA DE REALIZACIÓN								
LUGAR DE CELEBRACIÓN								
		LUGAR LIBRE ACCESO			LUGAR SIN LIBRE ACCESO			
		Puntuación actividad con libre acceso			Puntuación actividad sin libre acceso			
CONCEPTO	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)
Accesorios para montajes de flores	9,5			11,5				
Allium (5 tallos)	7			7,5				
Alstromerías importación (10 tallos)	5,5			6,5				
Alstromerías nacional (10 tallos)	4,5			5,5				
Antirrinun (10 tallos)	4,5			5,5				
Anthurium (1 tallo)	1			1,5				
Bouvardias importación (10 tallos)	13			15,5				
Brassica (1 tallo)	1			2				
Brunia (10 tallos)	11			12				
Calas blancas importación(10 tallos)	16			19				
Calas mini importación (10 tallos)	18			21,5				
Calas Nacional Blanca (10 tallos)	8			10				
Centro flores naturales grande	40			48				
Centro flores naturales mediano	30			36				
Claveles importación (20 tallos)	7			8				
Claveles nacional (20 tallos)	4,5			5,5				
Delphinium (1 tallo)	2			3				
Eryngium blue (7 tallos)	5			6				
Esparraguera Plumosa (Paquete)	4,5			5,5				
Flor seca o preservada (Paquete)	8			9				
Flores surtidas temporada (Paquete)	4,5			5,5				

Fressia nacional	(15 tallos)	5			6				
Gerbera	(1 tallo)	1			2				
Gitanilla o geranio	(Maceta)	2			2,5				
Gladiolos color	(10 tallos)	10			12				
Helechos	(20 tallos)	4			5,5				
Hortensia	(1 tallo)	4			5				
Hypericum	(1 tallo)	1			2				
Iris Nacional	(10 tallos)	4			5				
Jacintos	(1 tallo)	1,5			2,5				
Liatris nacional	(10 tallos)	7			8				
Lentisco	(Mazo)	10			12				
Liliun Paquete	(10 tallos)	12			14				
Lisiantus Nacional	(5 tallos)	5			6				
Margaritas nacional.	(Paquete)	4			5				
Margaritas nacional staliun blanca (Paquete)		3			4				
Matthiola	(5 tallos)	2			3				
Mini Anthurium	(1 tallo)	1			2				
Mosic seco	(10 planchas)	50			60				
Mosic de agua	(Caja)	18			21,5				
Mosic-cono para flores nat. (Unidad)		18			21,5				
Mosic-microfonos		1,5			2				
Orquideas dendrobium	(1 vara)	10			12				
Ornitogarum	(10 tallos)	10			12				
Panipulata.	(Paquete)	4			5				
Peonia solo temporada	(1 tallo)	1,5			2,5				
Planta flor natural		4,5			5,5				
Ramos de cortesía		25			30				
Rosas nacional	(20 tallos)	18			21,5				
Rosas importación	(20 tallos)	20			23,5				
Tanasetum	(Paquete)	4			5				
Tulipan	(10 tallos)	6			8				
Varas de Cimbidium importación (Unidad)		18			21,5				
Verdes variados	(Paquete)	4			5				

DECLARACIÓN JURADA DE HABER CELEBRADO LA ACTIVIDAD, CON LOS SERVICIOS SOLICITADOS Y SUBVENCIONADOS EN LA CONVOCATORIA PUBLICA DE AYUDAS EN ESPECIE DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, PARA EL AÑO 2020.

D/DÑA _____ con DN ____ I _____ Representante de la entidad _____ CIF _____ y responsable del evento subvencionado _____ declaro que dicho evento fue celebrado el día ____ de _____ de _____, de acuerdo con las condiciones establecidas y aceptadas por las que ha sido objeto de ayuda y que los servicios subvencionados se han prestado conforme a lo concedido.

En Sevilla, a ____ de ____ de 20.....

Firma del responsable:

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES, MEDIANTE LA MODALIDAD DE “AYUDAS EN ESPECIE” DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, AÑO 2020.

ANEXO VIII D

TROFEOS Y OTRO MATERIAL DEPORTIVO

MODELO PARA JUSTIFICAR LA AYUDA

Acompaña los siguientes documentos según la convocatoria:

- BREVE MEMORIA DESCRIBIENDO LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD								
FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD								
FECHA DE REALIZACIÓN								
LUGAR DE CELEBRACIÓN								
	LUGAR LIBRE ACCESO				LUGAR SIN LIBRE ACCESO			
	Puntuación actividad con libre acceso				Puntuación actividad sin libre acceso			
CONCEPTO	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)	Créditos asignados	Cantidad	Créditos solicit.	Consumido (A rellenar por la admón.)
Medalla oro	1				1,2			
Medalla plata	1				1,2			
Medalla bronce	1				1,2			
Trofeo grande	13				15			
Trofeo mediano	11				13			
Trofeo pequeño	9				11			
Placa conmemorativa mediana	20				23			
Conjunto de Camisetas-calzonas	15				18			
TOTAL LÍMITE CRÉDITO 120								

DECLARACIÓN JURADA DE HABER CELEBRADO LA ACTIVIDAD, CON LOS SERVICIOS SOLICITADOS Y SUBVENCIONADOS EN LA CONVOCATORIA PUBLICA DE AYUDAS EN ESPECIE DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA, DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA, PARA EL AÑO 2020.

D/DÑA _____ con DN ____ I _____ Representante de la entidad _____ CIF _____ y responsable del evento subvencionado _____ declaro que dicho

evento fue celebrado el día _____ de _____ de _____, de acuerdo con las condiciones establecidas y aceptadas por las que ha sido objeto de ayuda y que los servicios subvencionados se han prestado conforme a lo concedido.

En Sevilla, a _____ de _____ de 20.....

Firma del responsable:

SR. DELEGADO DEL DISTRITO SAN PABLO-SANTA JUSTA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA