

## ANEXO I

### SOLICITUD DE SUBVENCIÓN/AYUDA ECONÓMICA

D/D<sup>a</sup>.....  
en calidad de representante legal de la entidad  
....., con C.I.F:..... domicilio,  
a efectos de notificaciones, en .....CP  
.....y teléfono: ....., **PRESENTA** la documentación  
abajo señalada con una X a la convocatoria de **SUBVENCIONES SEVILLA POR LA  
PROMOCIÓN DE LA SALUD EMOCIONAL 2023** del **SERVICIO DE SALUD** del Área  
de Cartuja, Parques Innovadores, Empleo, Economía, Comercio y Consumo.

1. Proyecto concreto para el que se solicita la subvención, así como su presupuesto desglosado (Anexo II).
2. Estatutos originarios de la Entidad, así como las modificaciones realizadas en su caso, en los que deberá constar la inexistencia de ánimo de lucro y el objeto de la entidad relacionado en el de la Convocatoria; en caso contrario documentación justificativa de lo anterior.
3. Tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad.
4. Declaración responsable (Anexo III).
5. Acreditación, del Secretario de la Entidad, de la persona que ostenta la representación legal y del Presidente de la misma (Anexo IV).
6. En el caso de solicitar financiación parcial del proyecto, deberá emitirse declaración responsable del Representante legal de la Entidad, conforme a lo establecido en la Disposición Sexta 2.e) así como en el apartado 6 de la Disposición Novena de las Bases de la Convocatoria. (Anexo V)
7. Comunicación de datos bancarios (si se han modificado respecto a la última convocatoria en que haya recibido la entidad subvención). El documento "Comunicación de datos bancarios", se encuentra ubicado en la siguiente ruta: Página de Sevilla.org - Sede electrónica - € Impuestos, Tasas y Multas – Tesorería. Comunicación Datos Bancarios – Descargar documento.
8. En su caso, currículum de profesionales y voluntarios.

9. Anexo I reverso o certificados de estar al corriente de sus obligaciones con:

La Hacienda Estatal

La Seguridad Social

10. **No presenta** la documentación recogida en los apartados 1 a 3 de la Disposición Novena de esta convocatoria por haber sido aportada en.....

.....Expte nº..... y declara que los datos contenidos en las mismas no han sido modificados.

11. El proyecto  SI  NO contempla actuaciones con menores. En caso afirmativo:

Declara responsablemente que dispone de los certificados negativos del Registro Central de Delincuentes Sexuales de todos los profesionales y voluntarios que trabajan en contacto habitual con menores.

12. **DECLARA** bajo su exclusiva responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y en sus Anexos

**Y SOLICITA** se le conceda subvención por **importe** de ..... para desarrollo del **proyecto**.....  
..... que se acompaña en la documentación adjunta.

Sevilla, a        de        de

EL/LA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo:

**A/A EXCMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SEVILLA.  
(SERVICIO DE SALUD).**

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

<b>Información sobre Protección de datos</b>	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
<b>Servicio/ Unidad</b>	Servicio de Salud
<b>Delegado de Protección de datos</b>	<a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>
<b>Denominación del tratamiento</b>	Proyectos subvencionados dirigidos al desarrollo de proyectos de promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Finalidad</b>	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos de la promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Legitimación</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
<b>Destinatarios</b>	Interesados legítimos
<b>Plazo de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
<b>Derechos</b>	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
<b>Información adicional</b>	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>

## ANEXO I reverso

El abajo firmante autoriza al Ayuntamiento de Sevilla a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y a la Seguridad Social, los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención y/o ayuda.

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención y/o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto en la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998 de 9 de diciembre, por la que se permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AAPP para el desarrollo de sus funciones.

### **A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA**

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF/CIF	FIRMA (SÓLO EN EL CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

### **B.- DATOS DEL AUTORIZADOR** (SÓLO EN EL CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

Sevilla, a.....de.....de.....

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla.

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

<b>Información sobre Protección de datos</b>	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
<b>Servicio/ Unidad</b>	Servicio de Salud
<b>Delegado de Protección de datos</b>	<a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>
<b>Denominación del tratamiento</b>	Proyectos subvencionados dirigidos al desarrollo de proyectos de promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Finalidad</b>	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos de la promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Legitimación</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
<b>Destinatarios</b>	Interesados legítimos
<b>Plazo de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
<b>Derechos</b>	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
<b>Información adicional</b>	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>

**MODELO DE PROYECTO SEVILLA POR LA PROMOCIÓN DE LA SALUD  
EMOCIONAL 2023**

**1. DATOS DE LA ENTIDAD**

ENTIDAD RESPONSABLE	Nº TELÉFONO
DOMICILIO	
RESPONSABLE LEGAL DE LA ENTIDAD	
Nº MÓVIL	E-MAIL
PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO	
Nº MÓVIL	E-MAIL

**2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:	
PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO:	
SUBVENCIÓN SOLICITADA:	
FECHA DE INICIO:	FECHA FINALIZACIÓN:

**3. BREVE ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS  
NECESIDADES**

--

#### 4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

Los proyectos deben de incluir de forma obligatoria los dos primeros objetivos operativos, así como tener integrada la perspectiva de género.

Marque que objetivos cumple:

Una descripción de todas las actividades que se va a desarrollar para la consecución de los objetivos de este programa.

Una relación de todos los recursos materiales y humanos con los que cuenta para la consecución de los objetivos de este programa.

Recursos humanos acordes con las características de las acciones a impartir, por lo cual será imprescindible contar al menos con un/a profesional de la psicología.

Tener integrada la perspectiva de género.

Población clave a la que se dirige el proyecto:

Duración del proyecto durante 2023:

Defina brevemente: en qué consiste el proyecto y qué se pretende conseguir con la ejecución del mismo.

**5. OBJETIVOS :** Para cumplimentar este apartado deberá tenerse en cuenta lo establecido en el Anexo I del Plan Estratégico de Subvenciones de la Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal en relación a los siguientes:

OBJETIVOS ESPECIFICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS (al menos dos objetivos operativos por cada objetivo específico)	INDICADORES DE EVALUACIÓN (al menos indicar uno por objetivo operativo)

## 6. ÁMBITO DE ACTUACIÓN DEL PROYECTO

<p>DESTINATARIOS</p> <p><b>Directos total:</b></p> <p><b>Indirectos total:</b></p> <p>Características sociodemográficas y culturales de la población destinataria, estrategias de intervención, contexto, criterios de captación de la población, etc.</p>
<p>ÁMBITO</p> <p>Señalar a qué ámbito al que se dirige el proyecto.</p>

## 7. METODOLOGÍA PREVISTA:

### 7.1. ACTIVIDADES

Señale los diferentes tipos de actividades que comprende la fase de ejecución del proyecto de la forma más pormenorizada posible. Indique en cada una de ellas en qué consistirán, el número de personas beneficiarias, grupo clave, los tramos de edad a los que se dirigirán, las horas de dedicación, su distribución mensual, el espacio comunitario en el que tendrán lugar... y la persona responsable de su ejecución.

7.2. FASES DEL PROYECTO:

Fases	Especificar número y tipo de actividades de cada fase.	Nº horas	Meses	Indicar el personal responsable en cada actividad*(2)
Preparación				
Ejecución*(1)				
Coordinación y Seguimiento				
Evaluación				

Nº TOTAL DE HORAS\*(3):.....\_\_\_\_\_

\*(1) Indique esta fase de forma resumida según el apartado anterior.

\*(2) Indicar si el personal es contratado o voluntario.

\*(3) El número total de horas deberá coincidir con el cómputo de tiempo del personal contratado y/o voluntario para el proyecto durante los meses que corresponda en cada caso.

7.3. ASPECTOS METODOLÓGICOS (Modelos teóricos, principios metodológicos, dinámicas grupales y/o participativas usadas, instrumentos, etc.)

#### 7.4. GRADO DE COORDINACIÓN CON OTRAS ENTIDADES

Grado de implicación/ coordinación con otras entidades (públicas o privadas)

Entidad implicada	Tipo de apoyo/coordinación establecida

#### 8. EQUIPAMIENTO

Especifique el espacio físico donde se va a desarrollar el proyecto

SEDE / LOCAL:.....

Indique lo que proceda:

- Local propio:
- Local cedido:
- Local en alquiler:

#### 9. DESGLOSE PRESUPUESTARIO ASOCIADOS A LAS ACTIVIDADES (COSTES DIRECTOS)

GASTOS MATERIALES	CUANTIFICACION
<u>Especificar desglosado</u> (tipo de material: fungible, higiénico-sanitario, formativo, informativo, equipamiento audiovisual, informático u otro material necesario para la realización de talleres, o cualquiera que se precise para el desarrollo del proyecto)	
GASTOS NO MATERIALES	CUANTIFICACIÓN
<u>Especificar desglosado</u> (transporte, entradas a actividades culturales y recreativas, alimentación,...)	

## 10. DESGLOSE PRESUPUESTARIO DE COSTES GENERALES E INDIRECTOS DEL PROYECTO.

La explicación de los criterios de reparto se debe realizar en todos los casos en que los gastos no se imputen al 100% al proyecto.

CONCEPTOS DESGLOSADOS	CRITERIO DE REPARTO (1)	FÓRMULA (2)	IMPORTE DEL COSTE	PORCENTAJE DE IMPUTACIÓN
-----------------------	-------------------------	-------------	-------------------	--------------------------

- 1) Se explicará el criterio adoptado por la entidad para imputar cada tipo de gasto.
- 2) Se reflejará la fórmula utilizada para el cálculo del porcentaje a imputar, con las aclaraciones que se consideren necesarias, facilitando todos los datos que permitan verificar cómo se ha llegado al porcentaje y/o cantidad imputada.
- 3) NOTA: Si el criterio de reparto no se considera adecuado, no se aceptarán estas imputaciones de gasto.
- 4) La suma total de los costes indirectos no podrá superar el 10% del coste total del Proyecto.

## 11. RECURSOS HUMANOS:

Personal específico que desarrolle actividades del programa sin incluir a coordinador ni personal de administración, ni a quienes realicen servicios generales como limpieza, cocina, etc...que serán incluidos en el apartado 10 de costes indirectos.

Personal contratado	Personal voluntario	Profesional liberal	Otros (Alumnado en prácticas.	Titulación/ cualificación laboral	Funciones o tareas a realizar	Horas Semanales de dedicación (1)

11.1. DESGLOSE PRESUPUESTARIO PERSONAL:

<b>GASTOS DE PERSONAL:</b>						
Tipo de personal	Categoría Profesional (2)	Número	Horas dedicación semanal (1)	Coste hora (3)	Total gastos personal del Presupuesto del proyecto	Total gastos personal imputado al Ayto.
Contratado						

- (1) El cómputo de horas por semana respecto al personal contratado debe coincidir.  
 (2) La categoría profesional deberá coincidir con la reflejada en las nóminas.  
 (3) El coste máximo de hora por profesional no podrá superar 28€ brutos (incluyendo IRPF y S.S.)

**12. EVALUACIÓN**

12.1. Descripción pormenorizada del tipo de evaluación, momentos e instrumentos que se van a utilizar

12.2. Tabla. Criterios de evaluación: Para cumplimentar este apartado deberá tener en cuenta lo que se ha indicado en el apartado 5.

OBJETIVOS OPERATIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	RESULTADOS ESPERADOS (Indique los resultados esperados de forma numérica según cada indicador)

### 13. PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN DEL PROYECTO

ENTIDAD:

PROYECTO:

IMPORTE SOLICITADO: €(no podrá rebasar los 8.000€):

#### PRESUPUESTO DEL PROYECTO

GASTOS	INGRESOS
Gastos de personal ..... €	Contribución de la Entidad Solicitante ..... €
Gastos previstos de actividades - Gastos Materiales.....€ - Gastos no materiales...€	Subvenciones concedidas por Entidades Públicas o Privadas
	Denominación                      Importe                      €
Total gastos de actividades ..... €	Subvenciones solicitadas a Entidades Públicas o Privadas, pendientes de resolución
	Denominación                      Importe                      €
Gastos indirectos de la Entidad (indicar cuáles y su cuantificación)	Otras fuentes de financiación ..... €
	Subvención solicitada al Ayuntamiento ..... €
Total gastos indirectos de la Entidad.....€	
TOTAL ..... €	TOTAL ..... €

**PRESUPUESTO IMPUTADO AL AYUNTAMIENTO**

<b>GASTOS</b>	<b>INGRESOS</b>
Gastos previstos de personal ..... € (señalar tipología de profesionales y horas semanales de contratación)	Subvención solicitada al Ayuntamiento ..... €
Gastos previstos de actividades - Gastos Materiales.....€ - Gastos no materiales...€ Total gastos de actividades ..... €	
Gastos previstos indirectos de la Entidad (indicar cuáles y su cuantificación) {Hasta un 10% del coste total del proyecto) Total gastos indirectos de la Entidad ..... €	
<b>TOTAL</b> ..... €	
<b>TOTAL</b> ..... €	<b>TOTAL</b> ..... €

Sevilla, a      de              de

Firma y Sello de la entidad

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

<b>Información sobre Protección de datos</b>	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
<b>Servicio/ Unidad</b>	Servicio de Salud
<b>Delegado de Protección de datos</b>	<a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>
<b>Denominación del tratamiento</b>	Proyectos subvencionados dirigidos al desarrollo de proyectos de promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Finalidad</b>	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos de la promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Legitimación</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
<b>Destinatarios</b>	Interesados legítimos
<b>Plazo de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
<b>Derechos</b>	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
<b>Información adicional</b>	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>

## MODELO DE CURRÍCULO DE PROFESIONALES Y/O VOLUNTARIOS QUE DESARROLLEN EL PROYECTO

### 1. Datos de identificación personal:

\* Nombre y Apellidos:

\* Edad:

\* Nacionalidad:

\* Teléfono

\* E- mail:

### 2. Tipo de relación con la Entidad (señale lo que procederá en el caso del proyecto presentado)

Contratado

Profesional liberal

Voluntario

### 3. Número de horas dedicadas al proyecto indicando si se trata de horas semanales, mensuales o anuales.

### 4. Formación recibida:

\* Licenciatura Universitaria:

\* Diplomatura Universitaria:

\* Bachiller:

\* Graduado en E.S.O.:

\* Cursos de formación complementaria: (nombre del curso, entidad organizadora y fecha de realización)

5. Experiencia profesional: (Empresa o empresas contratantes, puesto desempeñado y tiempo de servicio)

6. Trayectoria en voluntariado: Entidad o entidades con las que se ha colaborado, puesto o funciones desarrolladas y tiempo de servicio.

7. Otra formación o experiencia que considere de interés: ...

---

\* La extensión de este anexo no superará los dos folios

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

<b>Información sobre Protección de datos</b>	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
<b>Servicio/ Unidad</b>	Servicio de Salud
<b>Delegado de Protección de datos</b>	<a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>
<b>Denominación del tratamiento</b>	Proyectos subvencionados dirigidos al desarrollo de proyectos de promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Finalidad</b>	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos de la promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Legitimación</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
<b>Destinatarios</b>	Interesados legítimos
<b>Plazo de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
<b>Derechos</b>	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
<b>Información adicional</b>	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D/D<sup>a</sup> ....., mayor de edad, con domicilio en ..... y con N.I.F.: ..... en calidad de representante legal de la entidad .....con C.I.F.: ..... y sede social en Sevilla, C/ .....y correo electrónico a efectos de notificaciones..... **declara bajo su responsabilidad:**

Que se encuentra facultado para actuar en nombre de la entidad.

Que acepta las estipulaciones contenidas en estas bases para la participación en la Convocatoria de Subvenciones de Sevilla por la promoción de la Salud Emocional 2023.

Que la entidad que representa no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local, autonómico ni estatal.

Que la entidad que representa no incurre en ninguna de las circunstancias que incapacitan para contratar o conveniar previstas en el artículo 71 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

Que reúne todos los requisitos establecidos en la Disposición Séptima de las Bases para solicitar la subvención.

Que no percibe, ni percibirá subvención de cualquier otra Área o Distrito del Ayuntamiento de Sevilla, para el proyecto presentado.

Que dispone de un local/es, (se especifica en el siguiente cuadro), para el desarrollo de las actividades respecto de las cuales solicita subvención,

	Ubicación	Régimen (cesión, arrendamiento, propiedad, etc.)
Local 1		
Local 2.		
Etc.		

Que dispone de la cobertura de seguros de responsabilidad civil, accidente y demás exigidos por ley.

Sevilla, a de de

EL /LA REPRESENTANTE LEGAL

Fdo:

DNI:

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

<b>Información sobre Protección de datos</b>	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
<b>Servicio/ Unidad</b>	Servicio de Salud
<b>Delegado de Protección de datos</b>	<a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>
<b>Denominación del tratamiento</b>	Proyectos subvencionados dirigidos al desarrollo de proyectos de promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Finalidad</b>	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos de la promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Legitimación</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
<b>Destinatarios</b>	Interesados legítimos
<b>Plazo de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
<b>Derechos</b>	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
<b>Información adicional</b>	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>

**ACREDITA DEL SECRETARIO DE LA ENTIDAD**

D. /D. <sup>a</sup>..... con D.N.I.....  
como **SECRETARIO/A** DE LA ASOCIACIÓN .....

**ACREDITA:**

Que según consta en los Estatutos de la Asociación, la representación legal de la misma la ostenta el/la ....., cargo que en la actualidad ocupa D./D.<sup>a</sup> ....., con D.N.I. ....y el cargo de Presidente/a lo ocupa D./D.<sup>a</sup>. .... con D.N.I.....

Y a fin de que surta los efectos oportunos, lo hago constar.

En Sevilla, a        de                    de

Fdo.:

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

<b>Información sobre Protección de datos</b>	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
<b>Servicio/ Unidad</b>	Servicio de Salud
<b>Delegado de Protección de datos</b>	<a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>
<b>Denominación del tratamiento</b>	Proyectos subvencionados dirigidos al desarrollo de proyectos de promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Finalidad</b>	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos de la promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Legitimación</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
<b>Destinatarios</b>	Interesados legítimos
<b>Plazo de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
<b>Derechos</b>	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
<b>Información adicional</b>	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE COMPROMISO DE FINANCIACION

D./Dña....., mayor de edad, con domicilio en ..... y con D.N.I....., como representante legal de la Entidad....., con CIF.....y domicilio en Sevilla, C/....., declara bajo su responsabilidad.....

Que para el proyecto denominado ..... la Entidad arriba relacionada se compromete a aportar un total de ..... € provenientes de fondos propios.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, firmo y sello en Sevilla a.....

Fdo.:

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

<b>Información sobre Protección de datos</b>	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Comercio, Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
<b>Servicio/ Unidad</b>	Servicio de Salud
<b>Delegado de Protección de datos</b>	<a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>
<b>Denominación del tratamiento</b>	Proyectos subvencionados dirigidos al desarrollo de proyectos de promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Finalidad</b>	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos de la promoción de la salud emocional de la población mediante acciones específicas de educación emocional en el municipio de Sevilla.
<b>Legitimación</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
<b>Destinatarios</b>	Interesados legítimos
<b>Plazo de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
<b>Derechos</b>	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
<b>Información adicional</b>	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en: <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>