

MEMORIA TÉCNICA “SEVILLA LIBRE DE VIH Y SIDA 2024”**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

ENTIDAD RESPONSABLE	Nº TELÉFONO
DOMICILIO	
RESPONSABLE LEGAL DE LA ENTIDAD	
Nº MÓVIL	E-MAIL
PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO	
Nº MÓVIL	E-MAIL

2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:	
PRESUPUESTO DEL PROYECTO:	PRESUPUESTO EJECUTADO DEL PROYECTO:
SUBVENCIÓN SOLICITADA:	SUBVENCIÓN CONCEDIDA:
FECHA DE INICIO:	FECHA FINALIZACIÓN

3. BREVE INTRODUCCIÓN AL CONTENIDO DEL PROYECTO REALIZADO

--

4. **OBJETIVOS DEL PROYECTO:** Indicar los utilizados respecto a los indicados en el apartado 5 de la Solicitud presentada (Anexo II).

OBJETIVOS OPERATIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN

5. NIVELES DE ATENCIÓN ALCANZADA en función de los objetivos e indicadores

Nº BENEFICIARIOS DIRECTOS EN EL PROYECTO TOTAL: -----

DIFERENCIAR POR EDAD, SEXO, GÉNERO Y POBLACIÓN CLAVE;

--

DESTINATARIOS INDIRECTOS (indicar número y tipología);

--

6. METODOLOGÍA

6.1 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Señale los diferentes tipos de actuaciones que ha comprendido el proyecto de la forma más pormenorizada posible. Indique en cada una de ellas en qué han consistido, número de actividades (nº de sesiones formativas, intervenciones individualizadas, etc.), número de beneficiarios, los tramos de edad a los que se han dirigido, horas de dedicación semanal, persona responsable de su ejecución y el lugar en que se han desarrollado.

6.2 FASES DEL PROYECTO

Fases	Especificar número y tipo de actividades que se han realizado en cada fase.	Nº horas	Meses	Profesionales que han intervenido en cada fase	Observaciones
Preparación					
Ejecución					
Coordinación y Seguimiento					
Evaluación					

TOTAL DE HORAS:....._____

6.3 ASPECTOS METODOLÓGICOS E INSTRUMENTOS USADOS EN EL PROYECTO

6.4 TIPO DE COORDINACIÓN EFECTUADA CON OTRAS ENTIDADES Grado de implicación/ coordinación con otras entidades (públicas o privadas)

Entidad implicada	Tipo de apoyo/coordinación establecida	Periodicidad

7. RECURSOS

7.1 Recursos materiales y no materiales utilizados.

--

7.2 Recursos humanos

Personal contratado	Personal voluntario	Profesional liberal	Otros (alumnos en prácticas,...)	Titulación cualificación laboral	Funciones o tareas realizadas	Horas Semanales de dedicación

8. EVALUCIÓN

8.1 Descripción pormenorizada del tipo de evaluación efectuada, los momentos e instrumentos usados.

8.2 Resultados de evaluación: Debe cumplimentar este apartado en relación con lo indicado en el apartado 4 anterior.

OBJETIVOS OPERATIVOS (1)	INDICADORES (2)	RESULTADOS ESPERADOS (3)	RESULTADOS OBTENIDOS(4)

*(1) (2) (3) Señalar los mismos indicados en el proyecto inicial presentado a la convocatoria

*(4) Realizar su cálculo de forma numérica (ej.: nº de beneficiarios, nº sesiones formativas, nº intervenciones individuales, etc.), y porcentajes obtenidos

8.3 Valoración de los resultados obtenidos y conclusiones

D/Dña....., como representante legal de la entidad, certifica la veracidad de los datos obrantes en el presente informe

Sevilla a de de

Firma y Sello de la entidad

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

Responsable	Dirección General de Consumo, Salud, Cementerio y Protección Animal
Delegado de Protección de datos	dpd@sevilla.org
Denominación del tratamiento	Subvenciones para la prevención y reducción de daños en el ámbito de las adicciones, VIH/SIDA, Promoción de la Salud emocional y competencias propias de salud.
Finalidad	Datos incorporados en el marco del desarrollo de los proyectos subvencionados de prevención y de reducción de los daños en el ámbito de las adicciones/VIH/SIDA, promoción de la salud emocional y competencias propias de salud.
Legitimación	Art. 6.1.e) del RGPD: Ejercicio de poder público: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento
Destinatarios	Interesados legítimos
Categoría de interesados	Solicitantes
Plazo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
Derechos	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
Información adicional	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registro-de-actividades-del-tratamiento>